

# KOMENDA MIEJSKA POLICJI W GDYNI

<http://www.gdynia.policja.gov.pl/m17/informacje/impresy-masowe/78564,Wykaz-dokumentow-niezblednych-do-wydania-przez-Komendanta-Miejskiego-Policji-w-Gd.html>  
2021-04-18, 14:23

## WYKAZ DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO WYDANIA PRZEZ KOMENDANTA MIEJSKIEGO POLICJI W GDYNI OPINII W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA IMPREZ MASOWYCH.

**Podstawa prawna: art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 20 marca 2009 roku „O bezpieczeństwie imprez masowych” (DZ. U. NR 62 z 2009 roku poz. 504)**

### Wykaz dokumentów:

1. **Graficzny plan obiektu** (terenu), na którym planowana jest impreza masowa /wraz z jego opisem/ zawierający:
  - a. oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej,
  - b. oznaczenie dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych,
  - c. oznaczenie punktów pomocy medycznej,
  - d. oznaczenie punktów czerpalnych wody do picia,
  - e. oznaczenie punktów czerpania wody do celów przeciwpożarowych,
  - f. oznaczenie punktów informacyjnych,
  - g. oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych,
  - h. oznaczenie lokalizacji zaworów i przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej,
  - i. oznaczenie innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu i terenu,
  - j. informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych,
  - k. informacja o rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów,
  - l. informacja o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów,
2. **Regulamin obiektu** wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej.
3. **Program i Regulamin imprezy masowej** wraz z informacją o sposobie udostępnienia ich uczestnikom imprezy masowej.
4. **Informacja o:**
  - a. liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej,
  - b. przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego,
  - c. liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej.

### **LICZEBNOŚĆ SŁUŻBY PORZĄDKOWEJ ORAZ SŁUŻBY INFORMACYJNEJ OKREŚLA SIĘ W NASTĘPUJĄCY SPOSÓB:**

w przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka – co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub służby informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż

20% ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej,

w przypadku imprezy o podwyższonym ryzyku - co najmniej 15 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 200 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i conajmniej 2 członków służb: porządkowej lub informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 50% ogólnej liczby członków służb stanowią członkowie służby porządkowej.

1. **Wskazanie osoby wyznaczonej na kierownika ds. bezpieczeństwa**, w tym jego dane obejmujące:  
imię i nazwisko,  
numer pesel,  
numer i datę wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników ds. bezpieczeństwa imprez masowych,

**A W PRZYPADKU IMPREZY MASOWEJ PODWYŻSZONEGO RYZYKA DODATKOWO:**

numer i datę wydania licencji pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia.

1. **Pisemna instrukcja** określająca zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej.
2. **Warunki łączności** pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej.
3. **Instrukcja postępowania** w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i czasie odbywania się imprezy masowej.
4. **Terminarz rozgrywek** meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych - w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie.
5. **Informacje** o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz oraz dźwięk.
6. **Informacja** o powiadomieniu podmiotów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 (komendanta oddziału Straży Granicznej; komendanta terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej) - w przypadku przeprowadzenia imprezy masowej w strefie nadgranicznej lub na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej.

**Powyzszą dokumentację wraz z wnioskiem o wydanie opinii należy przesłać na adres:**

**WYDZIAŁ SZTAB POLICJI, Komenda Miejska Policji w Gdyni,**

ul. Portowa 15, 81-350 Gdynia

**TELEFONY:**

(+48) 47 74 21 050 - **Naczelnik Wydziału**

(+48) 47 74 21 053 - **Sekretariat**

**FAX:**

(+48 58) 662 10 59 lub (+48 58) 662 11 21

e-mail: [sztab.gdynia@gd.policja.gov.pl](mailto:sztab.gdynia@gd.policja.gov.pl)

[Klauzula informacyjna odnośnie przetwarzania danych osobowych w Komendzie Miejskiej Policji w Gdyni](#)